

Viestintää ja tietosuojaa työelämässä

Kuvaus: Kurssilla käsitellään EU:n tietosuoja-asetusta, yksityisyyden suojaa työelämässä, viestintää työelämässä ja viestintään liittyviä vastuukysymyksiä.

Kohderyhmä: Henkilöstönedustajat kaikki aiheesta kiinnostuneet.

Tavoite ja sisältö: Kurssilla käydään läpi uudistunutta EU:n tietosuoja-asetusta ja miten se on vaikuttanut työpaikan käytäntöihin ja yksityisyyden suojaa työelämässä uuden asetuksen valossa, viestintäoikeutta työ- ja virkasuhteessa, työpaikkaviestinnän avoimuus vs. salassapito, viestintään liittyviä vastuukysymyksiä ja oikeustapauksia.

1. päivä

Klo 10.00 – 16.30 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

Johdanto perusoikeuksiin ja lakeihin viestinnässä

Viestintään liittyviä käsitteitä (mm. sähköinen viesti, IP-osoite, välitystieto, verkkoviesti yms.)

Viestintäoikeudet työ- ja virkasuhteessa

Salassapito vs. avoimuus työpaikalla

2. päivä

Klo 8.30 – 15.30 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

EU:n uusi tietosuoja-asetus ja muuttunut kansallinen lainsäädäntö yksityisyyden suojasta työelämässä

Vastuukysymyksiä viestinnässä

Viestintään liittyviä oikeustapauksia