## Työyhteisösovittelu – sovittelevan kohtaamisen malli

**Tavoite ja sisältö:** Tavoitteena on puuttua työyhteisössä esiintyviin ristiriitoihin, lisätä vuorovaikutustaitoja, palauttaa työrauha ja parantaa työilmapiiriä. Tällä henkilöstötön edustajille ja muille asiasta kiinnostuneille suunnatulla kurssilla käsitellään sovittelumenetelmän taustaa ja lähtökohtia, sovittelijan roolia, kuvataan sovittelumenettely sekä kerrotaan käytännönkokemuksista työpaikoilla.

**1. päivä**

Klo 10.00 – 17.00 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

Mitä on työyhteisösovittelu?

Sovittelun taustaa

Miksi konfliktit syntyvät?

Sovittelun määritelmä

Milloin sovittelua voidaan käyttää?

Mitä hyötyä sovittelusta voi olla?

Sovittelumenettely

Sovitteluprosessin kuvaus

Sovittelijan rooli

Mitä sovittelusta voidaan oppia?

Osallistujien oikeudet sovittelutilaisuudessa

Kuka johtaa sovittelua?

**2. päivä**

Klo 9.00 – 15.30 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

Sovittelevan kuuntelemisen taito

Mitä sillä tarkoitetaan ja miten se toimii käytännössä

Haasteita ja ratkaisumalleja