## Tuottavuus ja työhyvinvointi

**Kohderyhmä:** Työsuojeluvaltuutetut ja luottamusmiehet sekä muut, jotka tarvitsevat tietoa tuottavuuden ja työhyvinvoinnin välisestä yhteydestä.

**Tavoite ja sisältö:** Kurssilla käsitellään, kuinka organisaation tilinpäätöksestä tai henkilöstötilinpäätöksestä voidaan selvittää sellaiset henkilöstökulut, joihin panostamalla voidaan parantaa sekä tuottavuutta että työhyvinvointia. Kuullaan työelämäjärjestöjen näkemyksiä tuottavuudesta.

**Ennakkotehtävä:** Tutustu oman organisaatiosi viimeisimpään tilinpäätökseen tai henkilöstötilinpäätökseen ja pyri selvittämään sen keskeinen sisältö. Haastattele tarvittaessa muita henkilöstönedustajia tai työpaikkasi taloushallinnon edustajaa. Ota asiakirjat mukaasi.

Etätyöskentelyn kesto: 5 t.

**1. päivä**

Klo 10.00 – 17.00 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

Toimihenkilökeskusjärjestö STTK:n näkemys työn tuottavuudesta ja työhyvinvoinnista

Miten organisaation tunnuslukuja luetaan?

Harjoitus: Lasketaan oman organisaation sairaus- ja ennenaikaisten eläkkeiden kuluja

**2. päivä**

Klo 9.00 – 15.15 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

Sairauspoissaolojen merkitys tuottavuudessa

Kuntatyönantajan näkemys työn tuottavuudesta ja työhyvinvoinnista

Työhyvinvointiin panostaminen, case-esimerkki

Mitä tehtiin?

Millaisia tuloksia saatiin?