## Viestintää ja tietosuojaa työelämässä

**Tavoite ja sisältö:** Kurssilla käydään läpi uudistunutta EU:n tietosuoja-asetusta ja miten se on vaikuttanut työpaikan käytäntöihin ja yksityisyyden suojaa työelämässä uuden asetuksen valossa, viestintäoikeutta työ- ja virkasuhteessa, työpaikkaviestinnän avoimuus vs. salassapito, viestintään liittyviä vastuukysymyksiä ja oikeustapauksia.

**1. päivä**

Klo 10.00 – 16.30 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

Johdanto perusoikeuksiin ja lakeihin viestinnässä

Viestintään liittyviä käsitteitä (mm. sähköinen viesti, IP-osoite, välitystieto, verkkoviesti yms.)

 Viestintäoikeudet työ- ja virkasuhteessa

Salassapito vs. avoimuus työpaikalla

 **2. päivä**

Klo 8.30 – 15.30 (sis. 45 minuutin ruokailutauko)

EU:n uusi tietosuoja-asetus ja muuttunut kansallinen lainsäädäntö yksityisyyden suojasta työelämässä

Vastuukysymyksiä viestinnässä

Viestintään liittyviä oikeustapauksia