

Henkilöstön edustaja etätyötä tekevän tukena

Tavoite

Koulutuksessa opit, miten henkilöstön edustaja voi tukea etätyötä tekeviä ja mitkä asiat nousevat etujen ajamisessa esille. Selvitämme, mikä etätyöntekijän työsuojelussa on työnantajan vastuulla ja mikä kuuluu työntekijälle ja miten valvova viranomainen eli aluehallintovirasto valvoo etätyötä tekevän työsuojelua.

Koulutuksen kuvaus

Opit, mikä etätyössä kuormittaa ja mitkä ovat etätyön tekemisen riskit ja toisaalta mitkä ovat etätyön tekemisen hyödyt työntekijän työhyvinvoinnille. Puhumme etätyösopimuksista eli millaisia sopimuksia työpaikoilla on ja miten toimivia ne ovat työntekijän tai työnantajan näkökulmasta ja miten valvonta toimii. Pohdimme, onko henkilöstösuunnitelmissa huomioitu etätyöntekijät ja etätyön tuomat osaamisvaatimukset.

Koulutus toteutetaan verkkokoulutuksena siten, että kuulemme luentoja ja vaihdamme ajatuksia osallistujille tärkeistä teemoista.

Ohjelma

- 9.15 Verkkokoulutustila avautuu
- 9.30 Koulutuksen tavoitteet ja virittäytyminen
 - Etätyön haasteet ja riskit, etätyö työhyvinvoinnin tukena
 - Työnantajan ja työntekijän velvoitteet
 - Etätyöntekemisen valvonta, etätyösopimukset
- 10.45 Tauko
- 11.00 Henkilöstön edustajan tuki etätyötä tekeväille
 - Millaisia välineitä työnantaja tarjoaa ja riittävätkö ne akuuteissa tilanteissa
- 11.50 Yhteenveto ja palautteet
- 12.00 Koulutus päättyy

Kouluttajat

tarkastaja Jukka Kurki, Etelä-Suomen aluehallintovirasto
koulutussuunnittelija, FM Marika Ojala, TJS Opintokeskus