Työhyvinvointiosaajan valmennusohjelma

1. jakso 14.-16.6. 2. jakso 15.-17.9. 3. jakso 25.-26.11.

Kuvaus: Työhyvinvointiosaajan valmennusohjelman tavoitteena on kehittää ja syventää osanottajien tietoisuutta työhyvinvoinnin osatekijöistä sekä vahvistaa heidän kykyä auttaa yksittäisiä työntekijöitä
ja työyhteisöjä parantamaan työhyvinvointiaan.
Kohderyhmä: Pääluottamusmiehet, luottamusmiehet, varaluottamusmiehet, työsuojeluvaltuutetut ja työsuojelun varavaltuutetut sekä kaikki aiheesta kiinnostuneet.
Tavoite ja sisältö: Työhyvinvointiosaajan valmennusohjelman tavoitteena on kehittää ja syventää osanottajien tietoisuutta työhyvinvoinnin osatekijöistä sekä vahvistaa heidän kykyä auttaa yksittäisiä työntekijöitä ja työyhteisöjä parantamaan työhyvinvointiaan.
Valmennuksessa perehdytään työhyvinvoinnin kehittämisen keinoihin sekä saadaan hyviä työkaluja oman ja työyhteisön työhyvinvoinnin edistämiseen.
Valmennuksessa selvitetään työhyvinvoinnin kehittämisen ja sen järjestämiseen liittyviä haasteita. Ennakkotehtävänä osanottajat perehtyvät työhyvinvoinnin sisältöihin ja kartoittavat omaa työhyvinvoinnin tilaansa. Välityönä osanottajat selvittävät työhyvinvoinnin toteuttamista omassa työyhteisössä ja laativat tai täydentävät oman organisaation työhyvinvoinnin kehittämissuunnitelmaa.
Työhyvinvoinnin osa-alueet
- Työhyvinvointi muodostuu useasta osatekijästä ja kokonaisuuden ymmärtäminen auttaa työhyvinvoinnin kehittämistä.
Työhyvinvoinnin edistäminen tarkoittaa organisaation kokonaisvaltaista kehittämistä, sekä yksilöön että työhön liittyvien fyysisten, psyykkisten, sosiaalisten ja taloudellisten voimavarojen,
ammattitaidon ja osaamisen sekä elämään ja työhön liittyvien arvojen, asenteiden sekä työtyytyväisyyden ja työmotivaation muodostamaa kokonaisuutta.
Oman työhyvinvoinnin ylläpitäminen ja kehittäminen – itsensä johtaminen, omat voimavarat
Hyvinvoivan työyhteisön kokonaisuus (hyvä johtaminen, hyvät olosuhteet, mielekäs työ, tukea antava työyhteisö)
Työhyvinvoinnin edellytykset
Työhyvinvointia edistävät ja heikentävät tekijät
Työnteon edellytyksistä huolehtiminen → mahdollistaja
Työyhteisön kehittäminen
Työhyvinvointiosaajan vuorovaikutustaidot
Ohjaustyylit (hyväksyvä, herättävä, pysäyttävä ja suuntaava sekä neuvova ohjaustyyli)
Ohjaajan toimintatapa, ominaisuudet ja valmiudet
Kollegaohjauksen ydinprobleemat
Työhyvinvoinnin kehittämisen välineitä
Työhyvinvointiosaajan valmennusohjelman aikana osanottaja suorittaa myös Työhyvinvointikortti–koulutuksen. Lisätietoa osoitteesta http://www.tyohyvinvointikortti.fi