

Taloudenhoitajien koulutus

Aika: 26-27.3.2021

Paikka: Verkkossa

Koulutus on tarkoitettu ammattiosaston taloudenhoitajille ja puheenjohtajille, jotka hoitavat kirjanpidon itse tai ostavat sen palvelun tilitoimistolta.

Perjantai

- klo 09.30 Ilmoittautuminen ja aamukahvi
- klo 10.00 Koulutuksen avaus, koulutuksen tavoitteet ja esittäytyminen (järe)
- klo 10.45 Yhdistystoimintaa ohjaavat säädökset ja hallituksen vastuu taloudenhoidossa (järe)
- ao-toiminnan rahoitus
 - ammattiosaston oma varainhankinta
 - ammattiosaston keräämät omavastuuosuudet
 - Talousarvion valmistelu
 - jäsenet päättävät ammattiosaston rahankäytöstä
 - toimintasuunnitelman ja talousarvion mukaista toimintaa
 - toiminnan tarkastus
 - hallitukseen talousasiat
 - alajaoston rahoitus
 - ammattiosaston pankkitili ja tilinkäyttöoikeudet
 - Suomi-fi-valtuudet
 - Yhteenvedo vuosikellona
- klo 12.00 Lounas
- klo 13.00 Taloudenhoitajan tehtävät (järe+talous)
- klo 13.45 Ammattiosaston maksuliikenne ja kirjanpidon perusteet
- kun lasku tulee ammattiosastolle, mitä sen kanssa tehdään.
 - kirjanpidon ohjelman näyttäminen (tilitin)
- klo 14.45 Kahvit
- klo 15.00 edellinen aihe jatkuu
- klo 17.00 Koulutuspäivä päättyy
- Päivällinen

Lauantai

- klo 9.00 Kirjanpidon harjoituksia
- klo 10.30 Ammattiosaston verovelvollisuus ja tulorekisteri
- klo 12.00 Lounas
- klo 13.00 Edellinen aihe jatkuu
- klo 14.30 koulutuspäivien yhteenveto
- klo 15.00 koulutus päättyy ja iltapäiväkahvit