

Työsuojelun täydennyskurssi

Kuvaus: Syventävää ja laajentavaa tietoa työsuojelusta jo peruskurssin käyneille.

Kohderyhmä: Työsuojelun peruskurssin suorittaneet.

Tavoite: Tavoitteena on syventää osallistujien työsuojelun peruskurssilla saamaa tietoa ja lisätä heidän valmiuksiaan osallistua yhteistoiminnan ja työsuojelun kehittämiseen omalla työpaikallaan. Kurssin sisältösuunnittelussa korostuu olettamus siitä, että osallistujat tuntevat keskeisen työsuojelulainsäädännön. Kurssilla päivitetään lainsäädännön ja sopimusten muuttuneet kohdat ja arvioidaan niiden vaikutuksia työsuojelutyöhön.

Ikääntyvän työvoimamme työkyvyn, työmotivaation ja uudistumisvalmiuden ylläpitäminen ja kehittäminen ovat suuria kansallisia haasteita. Tässä on mahdollista onnistua vain yhteistyöllä ja kurssilla tuodaan esille niitä näkökohtia, joita työsuojeluhenkilöstön tulisi tässä yhteydessä huomioida. Paikallisten ratkaisujen ja joustavuuden esille ottaminen ikääntyvien työntekijöiden työkykykeskustelussa on välttämätöntä. Siksi kurssilla peruskurssin tavoin lisätään osallistujien neuvottelu- ja viestintävalmiuksia heidän joutuessaan palkansaajien edustajina tuomaan esille ja perustelevaan näitä näkökohtia. Kurssilla myös esitellään onnistuneita työhyvinvointi- ja työkykyhankkeita sekä hyviä työterveyshuollon toimintamalleja.

Kaikkiin työsuojelun täydennyskursseihin sisältyy Työhyvinvointikortti-kurssi. Lisätietoa osoitteesta <http://www.tyohyvinvointikortti.fi>

Sisältö:

Keskeinen työsuojelun perustietojen kertaus

Uhka- ja väkivaltatilanteiden ennakoiva hallinta

Työvuorosuunnittelulla mitattua työhyvinvointia

Työkyvyn tukemisen keinot ja mahdollisuudet

Hyvinvoivan työyhteisön kokonaisuus ja sen kehittäminen

- * hyvä johtaminen
- * hyvät olosuhteet
- * mielekäs työ
- * tukeva antava työyhteisö
- * itsensä johtaminen

Tapausharjoituksia, työsuojelutyön arkea

Keskeinen työsuojelulainsäädäntö

Työhyvinvointikorttikoulutus:

- Mistä työhyvinvointi koostuu

- * kehittäminen, roolit ja vastuut
- * säädösperusta, tuottavuus ja hyvinvointi
- * kotitehtävän työstäminen pienryhmissä käynnistyy

- Johtamalla työhyvinvointia

- Toimiva työyhteisö

- Päätösjakso

- * työpaikkojen hyvät käytännöt ja kehittämiskohteet
- * työhyvinvointikorttikoulutuksen yhteenveto ja tentti